


УТВЕРЖДЕНО:
Приказ №26-осн. от 13.04.2026
заведующий МБДОУ «Детский сад №226»

О.В. Маляревич



ОТЧЕТ
О САМООБСЛЕДОВАНИИ
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад №226»
за 2025 год

Барнаул, 2026

Председатель комиссии:

	заведующий	Маляревич О.В.
Члены комиссии:	старший воспитатель	Бачерова Н.Н.
	завхоз	Писарец И.Л.
	представитель	
	родительской общественности	Финенко И.В.

Отчет рассмотрен на заседании Общего собрания трудового коллектива муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №226» «13» апреля 2026г.
протокол заседания № 1

Содержание

Введение	3
Раздел 1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности	4
1.1. Общие сведения об образовательной организации	4
1.2. Образовательные программы, реализуемые в ДОО	5
1.3. Сопровождение детей с ОВЗ	6
1.4. Ведение правил электронного и дистанционного обучения	6
1.5. Календарный график воспитательных мероприятий	7
1.6. Дополнительное образование	8
1.7. Мониторинг развивающей предметно-пространственной среды	8
1.8. Оценка выполнения задач, поставленных при предыдущем самообследовании ДОО	10
Раздел 2. Структура и система управления	10
2.1. Характеристика сложившейся в ДОО системы управления	10
2.2. Оценка обеспечения координации деятельности специалистов ДОО	12
2.3. Руководящие работники образовательной организации	14
2.4. Сведения об основных нормативных документах.	14
2.5. Взаимодействие с организациями и партнерами	15
Раздел 3. Содержание и качество воспитательно-образовательного процесса	16
3.1. Оценка содержания и качества подготовки воспитанников	16
3.2. Оценка уровня адаптации вновь поступивших воспитанников	17
Раздел 4. Организация учебного процесса	18
Раздел 5. Востребованность выпускников	20
Раздел 6. Кадровое обеспечение	20
Раздел 7. Учебно-методическое обеспечение	22
Раздел 8. Библиотечно-информационное обеспечение	25
Раздел 9. Материально-техническая база	26
Раздел 10. Внутренняя система оценки качества образования	32
11. Показатели деятельности ДОО за 2025 год, подлежащие самообследованию и их анализ	37

1. Введение.

Совершенствование качества образования и эффективности деятельности муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 226» г. Барнаула (далее по тексту - ДОО), обеспечивается, в том числе, на основе информационной открытости и прозрачности деятельности и является одним из приоритетных направлений государственной политики в сфере образования.

В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» образовательные организации обеспечивают открытость и доступность отчета о результатах самообследования, который предоставляют учредителю и общественности. Проведение самообследования регламентируется следующими нормативными актами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 N273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»: Статья 29. Информационная открытость образовательной организации (п.3 часть2)

- Постановление Правительства Российской Федерации от 20.10.2021 N1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 N462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией» (в редакции приказа от 14.12.2017 N1218)

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 N1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»

- Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.08.2023 N1493 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации

- Положением о порядке подготовки и организации проведения самообследования ДОО

Самообследование ДОО проводится ежегодно. Включает 4 этапа:

- планирование и подготовку работ по самообследованию ДОО;
- организацию и проведение самообследования в ДОО;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- рассмотрение проекта отчета на Общем собрании работников ДОО;

В соответствии с приказом заведующего ДОО от 30.01.2026 № 12-осн. для проведения самообследования в ДОО создана рабочая группа в составе:

- Маляревич О.В. – заведующий, руководитель рабочей группы,
- Писарец И.Л. – заведующий хозяйством
- Бачерова Н.Н. – старший воспитатель
- Финенко И.В. – представитель родительской общественности.

В процессе самообследования проведена оценка:

- образовательной деятельности,
- системы управления организации,
- содержания и качества подготовки обучающихся,
- организации учебного процесса,
- востребованности выпускников,
- кадрового обеспечения,
- учебно-методического обеспечения,
- библиотечно-информационного обеспечения,
- материально-технической базы,
- функционирования внутренней системы оценки качества образования.

Результаты самообследования ДОО оформлены в виде аналитического отчета.

Раздел 1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности
1.1. Общие сведения об образовательной организации.

Таблица 1

Общие сведения об организации	
Официальное наименование учреждения	Полное наименование: муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 226» (далее по тексту ДОО). Краткое наименование: МБДОУ «Детский сад №226»
Год основания	1987 корпус на ул. Партизанской, 88 1979 корпус 2 на ул. Матросова 94Н
Общая площадь	2002,8 м ² 2044, м ²
Статус	муниципальное учреждение
Тип	бюджетное дошкольное образовательное учреждение
Организационно-правовая форма	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 226».
Учредитель	городской округ – город Барнаул Алтайского края в лице комитета по образованию города Барнаула.
Место нахождения	Юридический: 656049, Алтайский край, город Барнаул, ул. Партизанская, 88. фактический адрес: 656049, Алтайский край, город Барнаул, ул. Партизанская, 88. Корпус 2: ул. Матросская, 94 Н2
Телефоны	73-02-36, 73-02-37
Адрес сайта в интернете	www.детский-сад-226.рф
Адрес электронной почты	specialisti226@yandex.ru
E-mail	mbdou.226@mail.ru
Режим работы	пятидневная рабочая неделя с 7.00 до 19.00
Общее количество групп в образовательном учреждении	14
Форма получения образования	Очная
Лицензия на право ведения образовательной деятельности	Регистрационный № 281 от 15.12.2021, выдана Министерство образование и науки Алтайского края
Нормативно-управленческая правовая база образовательного учреждения	
Устав	Утвержден комитетом по образованию города Барнаула от 30.10.2024 №1471-осн., согласован заместителем главы администрации города Барнаула по социальной политике 30.10.2024, председателем комитета по управлению муниципальной собственностью города Барнаула 30.10.2024. Изменения в устав МБДОУ «Детский сад №226» Утвержден комитетом по образованию города Барнаула от 11.11.2025 №1415-осн., согласован заместителем главы администрации города Барнаула по социальной политике, председателем комитета по управлению муниципальной собственностью города Барнаула.
Образовательная программа	Образовательная программа дошкольного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения центр развития ребенка – «Детский сад №226»

ДОО функционирует в режиме 12-часового пребывания, с 07.00 до 19.00 при 5-ти дневной рабочей неделе. Нерабочие выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни. В 2025 году функционировало 14 возрастных групп, возраст детей от 1,5 до 7 лет, в том числе в группах находились воспитанники с режимом кратковременного пребывания – 4 часа (с 8.00 до 12.00)

В МБДОУ «Детский сад №226» 16.10.2025 произошла реорганизация, путем присоединения МБДОУ «Детский сад №9».

Фактический списочный состав – 328 детей (по состоянию на 31.12.2025).

Таблица 2

Наименование группы	Возраст детей	Количество групп	Количество детей
Вторая группа раннего возраста	с 1,5 до 2 лет	1	18
Первая младшая группа	с 2 до 3 лет	1	20
Смешанная ранняя группа	с 1,5 до 4 лет	1	23
Младшая группа	с 3 до 4 лет	2	48
Средняя группа	с 4 до 5 лет	2	50
Старшая разновозрастная группа	с 4 до 6 лет	1	27
Старшая группа	с 5 до 6 лет	3	77
Подготовительная группа	с 6 до 7 лет	3	65

Все возрастные группы укомплектованы полностью. Муниципальное задание ДОО стабильно выполняет.

Во втором корпусе, находящемся на ул. Матроской 94 Н2 не функционируют 3 группы, в связи с отсутствием детей.

Основной целью деятельности ДОО является создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка к жизни в современном обществе, формирование к учебной деятельности, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.

1.2. Образовательные программы, реализуемые в ДОО

В образовательном учреждении реализуется Образовательная программа дошкольного образования МБДОУ «Детский сад №226» (ОП ДО) 25.08.2023 протокол № 1 утверждена приказом заведующего МБДОУ «Детский сад №226», 25.08.2023 №55. ОП ДОО включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений. Обе части являются взаимодополняющими и необходимыми с точки зрения реализации требований Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования. Объектами программы, формируемой ДОО, являются дети раннего и дошкольного возраста, семьи детей, посещающих детский сад, педагогический коллектив. ОП ДО основана на ФОП ДО.

Образовательная деятельность организуется в соответствии с «Образовательная программа дошкольного образования МБДОУ «Детский сад №226» и направлена на формирование общей культуры воспитанников, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств с учётом возрастных и индивидуальных особенностей, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

Обязательная часть Программы соответствует Федеральной программе, ее объем в соответствии с ФГОС ДО составляет не менее 60% от общего объема Программы.

В части Программы, формируемой участниками образовательных отношений:

Образовательная область «Социально-коммуникативное развитие» реализуется по программе «Цветик – семицветик» (далее «Цветик-семицветик»).

Программа психолого-педагогических занятий для дошкольников 4-5 лет, Н.Ю. Куражевой;

Программа психолого-педагогических занятий для дошкольников 5-6 лет/ Н.Ю. Куражева, Н.В. Вараева, А.С. Тузаева, И.А. Козлова; под ред. Н.Ю. Куражевой. Программа психолого-педагогических занятий для дошкольников 6-7 лет «Приключения будущих первоклассников»/ Н.Ю. Куражева, Н.В. Вараева, А.С. Тузаева, И.А. Козлова; под ред. Н.Ю. Куражевой.

Результаты освоения Программы представлены в виде целевых ориентиров дошкольного образования.

Вывод: Подводя итог, отметим, что содержание Программа ДОО соответствует требованиям ФГОС ДО, ФОП ДО, основным положениям возрастной психологии и дошкольной педагогики, выстроена с учетом принципа интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников, спецификой и возможностями образовательных областей.

1.3. Сопровождение детей с ОВЗ

В МДОО осуществляет свою деятельность психолого-педагогический консилиум (далее – ППк) – это скоординированный коллектив специалистов ДОО, реализующий психолого-педагогическое сопровождение воспитанников, испытывающих трудности в развитии и социальной адаптации, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья в соответствии со специальными образовательными условиями. ППк МДОО работает во взаимодействии с образовательными, медицинскими, реабилитационными учреждениями города, территориальной психолого-медико-педагогической комиссией (далее – ТППК) города Барнаула. В течение 2025 года на заседании ППк оформили выписки из протокола на 17 детей. В 2025 году было проведено 2 заседания ППк, согласно утвержденному плану.

На территории ДОО имеется пандус у главного входа, во 2 корпусе оформлены таблички (вывески) для слепых и слабовидящих людей.

Вывод:

1.4. Ведение правил электронного и дистанционного обучения

Во исполнение Указа Президента от 17.05.2023 №358 в годовой план работы ДОО, были внесены мероприятия по формированию безопасной информационной среды для педагогов, детей и родителей (законных представителей).

Основными задачами при организации работы по информационной безопасности является обеспечение защиты прав и законных интересов воспитанников Учреждения, повышение уровня правовой грамотности педагогических работников, родителей (законных представителей) воспитанников. В ДОО имеется необходимая нормативная правовая база для использования информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Педагоги регулярно проводят инструктаж по технике безопасности (безопасность во время образовательной деятельности - обращение с ножницами, кисточками, карандашами, пластилином, перемещение по зданию и территории ДОО).

В рамках безопасной информационной среды с воспитанниками проведены беседы, направленные на безопасность в сети Интернет: «Правила использования сети «Интернет», «Безопасный Интернет и мы». Организован просмотр мультфильмов и видеороликов «Смешарики: Алфавит Интернета», «Фиксики об Интернете». Для родителей оформлены памятки, информационные листы: «Как защитить детей от вредной информации», «Опасности в «Интернете», «Поведение в сети «Интернет», «Как уберечься от недостоверной информации?», «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию».

Вывод: РППС спроектирована в соответствии с требованиями ФГОС ДО и ФОП ДО. Развивающая среда во всех группах современна, интересна, эстетична, максимально

приближена к интересам и потребностям каждого дошкольника. Все пространство РППС групп безопасно, соответствует СанПиН, правилам пожарной безопасности.

Вывод: Материально-техническая база ДОО находится в удовлетворительном состоянии, деятельность по оснащению предметно-развивающей среды была направлена на реализацию ОП ДО. Запланированы мероприятия по устранению замечаний по предписаниям контролирующих органов.

1.5. Календарный график воспитательных мероприятий

Рабочая программа воспитания определяет содержание и организацию воспитательной работы в ДОО по формированию и развитию личности обучающихся и предполагает преемственность по отношению к достижению воспитательных целей начального общего образования. Также календарный план воспитательной работы скорректирован согласно Перечню мероприятий, рекомендуемых к реализации в рамках календарного плана воспитательной работы на учебный год (Письмо Минпросвещения РФ от 30.08.2024 №06-1145).

Рабочая программа воспитания входит в содержание ОП ДО, учитывает требования ФОП ДО и раскрывает особенности организации воспитательной работы в ДОО.

Воспитательно-образовательная работа ДОО строится в тесном взаимодействии с семьями воспитанников.

Анализ реализации Рабочей программы воспитания.

Основные мероприятия воспитательной работы учреждения в 2025 году направлены на освоение детьми ценностей:

- ценности Родины и природы лежат в основе патриотического направления воспитания;
- ценности человека, семьи, дружбы, сотрудничества лежат в основе социального направления воспитания;
- ценность знания лежит в основе познавательного направления воспитания;
- ценность здоровья лежит в основе физического и оздоровительного направления воспитания;
- ценность труда лежит в основе трудового направления воспитания.
- ценности культуры и красоты лежат в основе этико-эстетического направления воспитания

Результативность воспитательной работы отражается через участие родителей в образовательном процессе Учреждения посредством проектной, творческой, конкурсной деятельности, в оказании помощи по благоустройству, созданию комфортной образовательной среды. Анализ совместных мероприятий за 2025 год показывает: 60% родителей регулярно участвуют в сопровождении организации образовательного процесса, до 40% оказывают помощь в развитии предметно-пространственной среды.

Удобным навигатором образовательной деятельности и дополнительных активностей для детей и их родителей стала официальная страничка группы ДОО в социальной сети ВКонтакте, на котором ежедневно обновлялась информация. Мы следовали принципу, что учеба - в радость, занятия - короткие и интересные, задания – полезные:

- реализован военно-патриотический проект «Поклонимся великим тем годам» (май);

В 2025 году в рамках исполнения Программы воспитания проведены мероприятия:

- акции «Мы своих не бросаем», «Чистый дворик», «Покормите птиц зимой», «Блокада Ленинграда», благотворительные акции по сбору макулатуры.

Во исполнение Указа Президента от 16.01.2025 № 28 «О проведении в Российской Федерации Года защитника Отечества», реализуя Календарный план воспитательной работы, было проведено множество мероприятий для детей и родителей:

- проведены совместные праздники с участием родителей: «День защитника Отечества», «День Победы!», «Россия – родина моя»;

- сотрудники совместно с родителями подготовили и отправили посылки бойца на СВО, а воспитанники изготовили открытки.

«Поклонимся великим тем годам», акция «Бессмертный полк», смотр песни и строя, легкоатлетический забег «Кольцо победы»; осуществлялась работа по формированию представлений о государственной символике РФ: изучение государственных символов: герба, флага и гимна РФ. Деятельность была направлена на формирование у дошкольников ответственного отношения к государственным символам страны. В рамках работы по формированию представлений о государственной символике у детей были запланированы и реализованы следующие мероприятия:

- беседы с учетом возрастных особенностей детей;
- тематическое занятие «День государственного герба РФ»
- викторина «Государственные символы РФ».

Деятельность педагогического коллектива по патриотическому воспитанию и изучению госсимволов с дошкольниками осуществлялось в соответствии с поставленными целью и задачами. Все запланированные мероприятия реализованы в полном объеме.

Вывод: Воспитательная работа ДОО производится систематически в соответствии с образовательной программой дошкольного образования, перспективным планом работы на год, с использованием разнообразных форм работы.

1.6. Дополнительное образование

Дополнительные образовательные услуги бесплатные в ДОО предоставляются. Лицензия на право ведения образовательной деятельности дополнительное образование – Дополнительное образование детей и взрослых - регистрационный № 281 от 15.12.2021, выдана Министерством образования и науки Алтайского края. В ноябре и декабре 2025г. с воспитанниками старшего возраста реализовывалась Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Азбука дорожного движения»

Программа дополнительных образовательных услуг включают систематизированный комплекс учебно-методических изданий и современного наглядного материала (демонстрационного и раздаточного). Кадровое обеспечение по дополнительному образованию укомплектовано, педагоги имеют высшее профессиональное образование, повышают квалификационную категорию.

В 2025 году посещали бесплатные образовательные услуги 58 воспитанника. В ДОО реализовывались программы за счет средств физических лиц:

Художественная направленность:

- ДООП «Вокальная студия «Веселые нотки» - 13 человек

Физкультурно-спортивная направленность:

- ДООП «Пирамида здоровья» - 8 человек.

Выводы: реализация дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ обеспечивает эффективную организацию свободного времени воспитанников, способствует закреплению определенных знаний, умений.

Вывод: Образовательный процесс в ДОО организован в соответствии с требованиями, предъявляемыми законодательством РФ к дошкольному образованию и направлен на сохранение и укрепление здоровья воспитанников, предоставление равных возможностей для полноценного развития каждого ребёнка.

1.7. Мониторинг развивающей предметно-пространственной среды

В 2025 учебном году в Учреждении проводился мониторинг формирования инфраструктуры РППС Учреждения. При формировании и корректировке РППС были задействованы все участники образовательных отношений: педагоги, дети и родители.

Оценка РППС проводилась в два этапа: оценка состояния РППС по требованиям ФГОС ДО и ФОП ДО и оценка наличия центров активности РППС и их наполнения. В ходе оценки РППС были использованы следующие методы: изучение соответствия

развивающей предметно-пространственной среды групп возрастным особенностям по пяти направлениям развития дошкольников;

- изучение соответствия материалов и оборудования примерному перечню игрового оборудования и программного обеспечения;

- изучение документов о соответствии оборудования и материалов санитарно - эпидемиологическим нормам и правилам содержания.

На базе Учреждения была создана рабочая группа по созданию развивающей и эмоционально комфортной для ребенка образовательной среды. В летний период рабочая группа провела мониторинг по рекомендациям Минпросвещения (письмо Минпросвещения от 03.03.2023 №03-350). Все помещения ДОО снабжены современной пожарной сигнализацией, системами оповещения и управления эвакуацией. Создана система контроля доступа.

В группах для различных видов физической активности воспитанников в физкультурных центрах групп использовался спортивный игровой инвентарь для организации двигательной активности детей в течение дня, подвижных игр, индивидуальной работы с воспитанниками. Оборудование для физического развития полифункциональное и позволяет организовывать разнообразные подвижные игры для подгруппы детей и проводить индивидуальную работу с воспитанниками. Весь материал качественный и безопасный, находится в доступных для детей местах, что способствует повышению двигательной активности и позволяет организовать физкультурно-оздоровительную работу с детьми в соответствии с содержанием программы.

Предметная среда отличается динамичностью, многофункциональностью и обеспечивает психологический и эмоциональный комфорт воспитанников. Соответствует требованиям СП и СанПиН по цветовой гамме, расположению предметов мебели в пространстве групповых и спален; учитывает необходимость совместной, индивидуальной деятельности и двигательной активности детей. В игровых помещениях зоны оснащены мебелью, способствующей смене ситуации в игровом сюжете, игрушками, поделочными материалами, образцами прикладного народного творчества, иллюстративными материалами. Интерьер игровых помещений и цветовой дизайн дополняют друг друга. Всё это обеспечивало лёгкую степень адаптации детей к ДОО, снимало психологическую напряжённость. В групповых помещениях достаточно оборудования, дидактического и игрового материала, а так же средств обучения соответствующих реализуемой программе. В группах представлен иллюстративный материал, альбомы и художественная литература для обогащения детей впечатлениями. Имеются дидактические игры, сюжетные игровые наборы и игрушки для развития детей в разных видах деятельности, конструкторы и игровые строительные наборы, наборы природных материалов, центры экспериментирования, игровое оборудование для игр малой подвижности, различные средства изобразительной деятельности и организации самостоятельной детской деятельности.

Развивающая предметно – пространственная среда постоянно изменялась, в коридорах и холлах оформлялись выставки продуктивных видов деятельности детей, стенды, тематические выставки разнообразной тематики для детей, родителей (законных представителей) и коллектива ДОО. Развивающая предметно – пространственная среда соответствовала требованиям к условиям реализации образовательной программы.

За 2024 год в Учреждении была пополнена РППС учебно-методическими пособиями, игрушками в каждой возрастной группе. Игрового материала и оборудования в возрастных группах имеется в достаточном количестве. Все игрушки и игровые пособия имеют сертификаты и соответствуют возрастным особенностям дошкольников.

Развивающая РППС в группах обеспечивает максимальную реализацию образовательного потенциала и развитие детей в различных видах детской деятельности. Сферы самостоятельной детской активности внутри группы не пересекаются, достаточно

места для свободного передвижения детей. Все игры и материалы в группе расположены таким образом, что каждый ребенок имеет свободный доступ к ним.

Пространство групп организовано в виде хорошо разграниченных центров активности. В группах продумано соседство центров и их интеграция. Образовательное пространство в группах оснащено необходимой мебелью, оборудованием, играми и игрушками в соответствии с возрастными особенностями и требованиями программы.

Однако, при анализе РППС групп дошкольного возраста отмечено: некоторые центры групп не позволяют присутствовать нескольким воспитанникам одновременно. Некоторый материал не доступен. Чтобы работать в них, нужен взрослый, который поможет, достанет, разложит материал. Не всегда в достаточной мере прослеживается критерий соблюдения принципа трансформируемости и мобильности, которая предполагает наличие в группе легких конструкций, модулей, ширм, шатров, занавесок и др. приспособлений, легко изменяющихся функционально. Эти конструкции помогут, как воспитателю ситуационно изменить обучающую среду, так и дадут детям возможность самостоятельно обустроить, обжить пространство по своему усмотрению.

Вывод: В ДОО ведется работа по оснащению РППС в соответствии с ФОП ДО, проводится работа по формированию безопасной информационной среды.

1.8. Оценка выполнения задач, поставленных при предыдущем самообследовании ДОО

В 2025 году успешно реализованы задачи, поставленные ДОО по итогам самообследования за 2024 год.

Осуществляется реализация Программы развития ДОО на 2025-2030гг. в рамках проектов «Кадровый потенциал», «Здоровый ребенок – здоровое поколение», «Образование без границ».

Воспитатели совместно с педагогом-психологом реализуют проект «Кинезиологические упражнения в оздоровлении дошкольников», что помогает совершенствовать систему комплексной психолого-педагогической помощи детям.

Педагоги принимали участие в конференциях, семинарах, методических объединениях города Барнаула, выступали на педагогических советах ДОО, что способствует профессиональному росту педагогов.

На протяжении 2025 года педагоги совершенствовали развивающую образовательную среду, обеспечивающую развитие и воспитание детей.

В 2025 году педагоги активно привлекали родителей в жизнедеятельность ДОО, использовали разнообразные формы взаимодействия: мастер-классы, совместные театральные постановки, участие в выставках, участие в конкурсах различного уровня.

Выводы и рекомендации по разделу

Содержание и качество образовательного процесса соответствует основным направлениям социально-экономического развития Российской Федерации, государственной политики в сфере образования, ФГОС ДО, ФОП ДО, ОП ДО Учреждения, Программе развития ДОО и направлено на сохранение и укрепление здоровья воспитанников, предоставление равных возможностей для их полноценного развития и подготовки к дальнейшей учебной деятельности и жизни в современных условиях. Воспитательная работа осуществляется в тесном взаимодействии с семьями воспитанников. Качество организации образовательной деятельности ДОО позволило обеспечить стабильность состава контингента воспитанников несмотря на демографическую особенность территории расположения ДОО.

Раздел 2. Структура и система управления.

2.1 Характеристика сложившейся в ДОО системы управления:

Управление ДОО осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом ДОО и строится на принципах единоначалия и коллегиальности.

Единоличным исполнительным органом ДОО является руководитель ДОО - заведующий.

Коллегиальными органами самоуправления ДОО являются: Общее собрание трудового коллектива, Управляющий совет, Попечительский совет, общее родительское собрание и Педагогический совет (далее по тексту – Педсовет).

В 2025 году коллегиальные органы управления осуществляли свои полномочия в соответствии с Уставом и положениями об этих органах. В связи с реорганизацией ДОО, путем присоединения МБДОУ «Детский сад №9» в октябре 2025 были утверждены изменения в устав МБДОУ «Детский сад №226» Утвержден комитетом по образованию города Барнаула от 11.11.2025 №1415-осн., согласован заместителем главы администрации города Барнаула по социальной политике, председателем комитета по управлению муниципальной собственностью города Барнаула.

Для урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений в ДОО создана Комиссия по урегулированию споров.

В 2025 году письменных обращений от участников образовательных отношений в комиссию не поступало.

Представительным органом работников является действующий в ДОО Профсоюзный комитет. 40% работников ДОО являются членами профсоюза работников образования. Профсоюзной организацией в течение 2025 года эффективно осуществлялось решение следующих вопросов:

- контроль за соблюдением выполнения Коллективного договора,
- участие в заседаниях комиссий (Управляющего совета, комиссии по награждению, комиссии по охране труда) по стимулированию и поощрению сотрудников, создание оптимальных условий труда для сотрудников в образовательной организации;
- подготовка ходатайств на награждения сотрудников;
- оказана материальная помощь 3 членам Профсоюза;
- участие в организации культурно-массовых мероприятий и отдыха среди сотрудников образовательной организации (поездки в Горный Алтай и Новосибирск, театр Драмы);
- получение Новогодних подарков и подарков к 8 марта членами профсоюза.

Кроме того, в ДОО, в течение 2025 года осуществляли свою деятельность, следующие комиссии:

- комиссия по охране жизни и здоровья детей (проводилось обследование оборудования на начало летнего периода, учебного года);
- комиссия по охране труда и соблюдению правил техники безопасности (организованы контрольные мероприятия условий и охраны труда на рабочих местах)
- наградная комиссия (подготовка наградных материалов, 1 заседание);
- инвентаризационная комиссия (мероприятия выполнены в соответствии с планом бухгалтерской отчетности).

Общих родительских собраний было проведено два, на которых были затронуты следующие вопросы:

1. О выборе председателя и секретаря общего родительского собрания
2. О состоянии готовности к новому учебному году. О расходовании добровольных пожертвований при подготовке к новому учебному году.
3. Об организации образовательной деятельности в ДОО.
4. О выборе членов комиссии по закупке товаров, работ, услуг для нужд ДОО
5. Об организации работы ДОО по охране жизни и здоровья воспитанников
6. О порядке и условиях внесения физическими и юридическими лицами целевых взносов, добровольных пожертвований.
7. О выборах членов ревизионной комиссии на 2025-2026 учебный год.
8. О выборах членов Управляющего совета ДОО
9. Об организации летнего оздоровительного периода в МБДОУ
10. О подготовке и проведении ремонтных работ.
11. Об усилении мер безопасности в летний оздоровительный период.

12. Об отчете ревизионной комиссии

Заседаний Управляющего совета было проведено 4, в которых были затронуты следующие вопросы:

1. Рассмотрение отчетов по расходованию внебюджетных родительских средств.
2. О распределении стимулирующего фонда заработной платы работникам ДОО, рассмотрение оценочных листов качества работы и утверждению сводной таблицы.
3. Преемственность дошкольного и семейного воспитания в условиях ФГОС.
4. Организация медицинского обслуживания воспитанников.
5. Организация контроля над соблюдением безопасных условий обучения, воспитания и труда в ДОО.
6. Подготовка отчетов по расходованию внебюджетных родительских средств.
7. Организация работы с детьми в летний период (оздоровление, питание, безопасность)
8. Утверждение плана работы УС
9. Итоги подготовки к новому учебному году.
10. Контроль условий для сохранения и укрепления здоровья детей.

Заседаний Педагогического совета было проведено 5 плановых, в которых были затронуты следующие вопросы:

1. О рассмотрении и принятии перспективного плана аттестации и повышение квалификации руководящих и педагогических работников МБДОУ «Детский сад №226»
2. Заседания педагогического совета ДОО по теме: «Гражданско-патриотическое воспитание дошкольников в процессе взаимодействия ДОО и семьи»
3. Итоговый педагогический совет «Достижения педагогического коллектива в направлении реализации ФГОС ДО»
4. Установочный. Приоритетные направления образовательной политики ДОО
5. Заседания педагогического совета ДОО по теме «Моделирование развивающей предметно-пространственной среды в ДОУ с учетом ФГОС и ФОП»

Действующая система управления позволяет оптимизировать управление, включить в пространство управленческой деятельности значительное число педагогов, работников ДОО и родителей (законных представителей). Система управления в ДОО обеспечивала оптимальное сочетание традиционных и современных методов управления: планирование, организацию, мотивацию, координирование и контроль. В ДОО использовались эффективные формы контроля, различные виды мониторинга: управленческий, методический, педагогический, психолого-педагогический, социологические исследования семей.

Цель управления ДОО заключается в обеспечении его оптимального функционирования в достижении эффективности образовательного процесса при наименьших затратах времени и сил. Это означает, что цели, определяющие деятельность субъектов управления, адекватны целям и задачам педагогического процесса: развитие личности ребенка, формирование у него потребности в познании мира и самого себя, поэтому основным условием в деятельности ДОО является признание всеми членами коллектива уникальности личности ребенка.

Вывод: Структура и механизм управления ДОО определяли стабильное функционирование. Демократизация системы управления способствует развитию инициативы участников образовательных отношений, а так же социальных партнеров. Данная структура направлена на повышение качества образовательных услуг, улучшение условий пребывания воспитанников, повышение имиджа ДОО.

2.2. Оценка обеспечения координации деятельности специалистов ДОО

Основными формами координации педагогической деятельности ДОО в 2025 году, являлись:

- педагогический совет;
- административные совещания при заведующем;

- план воспитательно-образовательной работы;

- приказы ДОО.

В 2025 году работали следующие специалисты:

- воспитатели – 25,

- старший воспитатель – 1

- музыкальный руководитель – 3 (2 из них внешние совместители)

- инструктор по физической культуре – 1

- педагог-психолог – 1

Таблица 3

Музыкальный руководитель (музыкотерапия, дыхание, чувство ритма, координация движения, общая моторика, праздники, развлечения)	Воспитатели (развитие психических процессов, утренняя дыхательная гимнастика, физкультурно-оздоровительная работа, развитие мелкой моторики, музыкально-речевые игры, подвижные игры, создание развивающей предметно-пространственной среды)
Педагог-психолог (развитие психических процессов, адаптация к условиям ДОО)	
Старший воспитатель как координатор взаимодействия	
Инструктор по физической культуре (общая и мелкая моторика, дыхание, координация движения, спортивные досуги, праздники, развлечения)	Семья (воспитание нравственных качеств, помощь в изготовлении атрибутов, костюмов)

Все специалисты работают под руководством старшего воспитателя, который является организатором и координатором образовательного процесса. Координация деятельности специалистов ДОО также осуществляется на основе циклограммы взаимодействия специалистов и годового плана работы (принятых на заседании педагогического совета от 26.08.2025, №1).

Взаимодействие специалистов ДОО осуществляется на основе рабочих программ, в соответствии с годовым планом и состоит в использовании различных форм работы с родителями, детьми и педагогами в единой системе образовательной деятельности, а также во введении инноваций в ДОО посредством использования современных педагогических технологий (ИКТ, технологии проблемного обучения, исследовательской, проектной деятельности). Формы взаимодействия специалистов: открытые занятия, консультации, беседы, круглые столы, деловые игры, семинары-практикумы, педсоветы, совещания при заведующем, работа с родителями (законными представителями).

В ДОО создан благоприятный климат для взаимоотношений между всеми участниками образовательного процесса, используются различные формы сотрудничества с родителями. В рамках предоставления вариативных форм дошкольного образования функционирует консультационный пункт: для родителей (законных представителей), дети которых не посещают ДОО, для родителей (законных представителей) воспитывающих детей дошкольного возраста на дому. В 2025 году количество обратившихся в консультационный пункт составило 11 семей.

В процессе становления взаимодействия специалистов, достигнуты определенные результаты:

- рост числа педагогов, умеющих адекватно оценивать свой внутренний потенциал и успешно реализующих себя в различных видах профессиональной деятельности;

- высокий уровень мотивации в освоении наиболее ценного опыта коллег, поиск и реализация механизмов для предъявления собственного педагогического опыта (конспекты ООД и родительских собраний, семинары-практикумы, консультации, рекомендации для родителей, материалы тематических выставок, проекты и т.д.).

В годовом плане работы образовательной организации предусмотрены мероприятия по работе с неблагополучными семьями. Предоставляется своевременная отчетность в комиссию по делам несовершеннолетних администрации Центрального района города

Барнаула. В 2025 году фактов неблагополучных и социально незащищенных семей не выявлено.

Музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, педагог-психолог и воспитатели совместно организовывали досуговую и конкурсную деятельность детей.

Других педагогов - специалистов по штатному расписанию в ДОО нет.

Групп компенсирующей направленности нет.

Вывод: работа в данном направлении ведется систематически, планируется деятельность, направленная на совершенствование форм и методов взаимодействия всех участников образовательного процесса.

2.3. Руководящие работники образовательной организации

Таблица 4

№	Должность	Ф.И.О. (полностью)	Курирует направление и виды деятельности, предметы	Образование по диплому (указать специальность)	Стаж		Кв. категория	
					админ.	пед. аг.	админ.	педаг.
1	Заведующий	Маляревич Ольга Викторовна	Непосредственное управление деятельностью ДОО	Высшее, педагогическое «Педагогика и методика дошкольного образования»	15 лет	11 лет	соответствие	
2	Старший воспитатель	Бачерова Наталья Николаевна		Высшее, педагогическое «Педагогика и методика дошкольного образования»	-	16 лет	-	Высшая квалификационная категория

2.4. Сведения об основных нормативных документах.

В учреждении имеется внутренняя нормативная документация, соответствующая действующему законодательству, нормативным положениям в системе образования и уставу МБДОУ «Детский сад №226»

Локальные акты, регламентирующие деятельность ДОО: Положение об управляющем совете; Положение о педагогическом совете; Положение об общем собрании; Положение о родительском собрании; Положение об оплате труда; Положение о стимулирующих выплатах работникам; Положение о правилах внутреннего трудового распорядка; коллективный договор; трудовой договор с работниками; договор о взаимоотношениях между ДОО и родителями (законными представителями) разработаны и соответствуют Уставу.

Инструкции: должностные, по охране труда и технике безопасности, по обеспечению пожарной безопасности. В детском саду функционирует Первичная профсоюзная организация.

Устав: Утвержден комитетом по образованию города Барнаула от 30.10.2024 №1471-осн., согласован заместителем главы администрации города Барнаула по социальной политике 30.10.2024, председателем комитета по управлению муниципальной собственностью города Барнаула 30.10.2024, изменения в устав МБДОУ «Детский сад №226» Утвержден комитетом по образованию города Барнаула от 11.11.2025 №1415-осн.,

согласован заместителем главы администрации города Барнаула по социальной политике, председателем комитета по управлению муниципальной собственностью города Барнаула.

Лицензия: Лицензия на осуществление образовательной деятельности, выдана Министерством образования и науки Алтайского края 15.12.2021 г., регистрационный номер 281 уровень образования - дошкольное образование, дополнительное образование – дополнительное образование детей и взрослых.

Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц: серия 22 № 003557329, дата регистрации 20 июня 2011г.

Лист записи в Единый государственный реестр юридических лиц: ОГРН 1032202260310, дата внесения записи 16 октября 2025г., ГРН 2252201076257

Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе: серия 22 № 003084983 дата регистрации 20 июля 1998г., ИНН 2225045460

Лист записи ЕГРЮЛ от 16.10.2025 ГРН 2252201076257

Свидетельство о землепользовании: Серия 22АГ № 726786 дата регистрации 05.12.2012г.

Режим работы: понедельник - пятница с 7.00 до 19.00 часов.

Выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации

Вывод: организационно-правовое обеспечение соответствует требованиям законодательства Российской Федерации в сфере образования.

2.5.Взаимодействие с организациями и партнерами

Социальные партнеры ДОО:

Таблица № 5

№	Наименование организации	Основные формы взаимодействия в течение
1	Кафедра дошкольного и дополнительного образования ИПиП АлтГПУ.	семинары, практические занятия, мастер-классы
2	Детская музыкальная школа №1	тематические мероприятия; концерты
3	МБОУ «Гимназии №22»	Экскурсии, встречи родителей будущих первоклассников с учителями.
4	АИРО им. А.М. Топорова	Семинары, консультации, Курсы повышения квалификации
5	КГБУЗ «Городская детская поликлиника №1»	Консультации, медицинское обследование детей

Заключены договоры аренды с для обеспечения образовательной деятельности:

АНО «Детский футбольный клуб «Футболята» проводят с воспитанниками занятия по обучению футболом. ИП Федосеев К.А. проводят с воспитанниками занятия по хореографии.

Вывод: запланированные мероприятия по партнерству и взаимодействию с социальными институтами и обществом реализованы в полном объеме, прослеживается интеграция охваченных тем с годовым планом работы ДОО. На следующий год планируется продолжить работу в данном направлении.

Выводы и рекомендации по разделу

1. В ДОО создана система управления в соответствии с целями и содержанием работы ДОО, с учетом запросов участников образовательных отношений.

2. Структура и механизм управления ДОО определяет его стабильное функционирование.

3. К решению вопросов по функционированию и развитию ДОО, организации образовательной деятельности и качества предоставляемых услуг привлекаются коллегиальные органы управления ДОО.

4. В связи с реорганизацией внесены изменения в Устав.

5. ДОО сотрудничает с учреждениями образования, культуры, здравоохранения и др.

6. ДОО информационно открыто.

Коллегиальные органы управления зарекомендовали себя активными помощниками в организации образовательного процесса, в оказании материальнотехнической помощи для развития, оформления здания и территории ДОО.

Представители родительской общественности в 2025 году вошли в состав комиссии по закупке и приемке товаров, работ и услуг, принимали участие в работе бракеражной комиссии. Планы работы коллегиальных органов управления ДОО соответствуют проблемам, стоящими перед ДОО, в 2025 году реализованы качественно и в полном объеме.

Раздел 3. Содержание и качество воспитательно-образовательного процесса

3.1. Оценка содержания и качества подготовки воспитанников

Образовательная деятельность ведется на основании утвержденной образовательной программы дошкольного образования (ОП ДО), которая составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (ФГОС ДО), Федеральной образовательной программой дошкольного образования (ФОП ДО) и санитарноэпидемиологическими правилами и нормативами.

Формами организации педагогического процесса в МДОО являются:

- ООД — организованная образовательная деятельность;
- образовательная деятельность в режимных моментах;
- самостоятельная деятельность;
- деятельность по интересам: кружки, студии.

ООД организуется в соответствии с учебным планом и сетками занятий. Количество ООД и их длительность определены таблицей 6.6 СанПиН 1.2.3685-21 и зависят от возраста ребенка. Реализация ОП ДО строилась в соответствии с образовательными областями:

- «Физическое развитие»;
- «Социально-коммуникативное развитие»;
- «Познавательное развитие»;
- «Художественно-эстетическое развитие»;
- «Речевое развитие».

В 2025 году обучение воспитанников происходило полностью на основе ОП ДО, разработанной в соответствии с ФОП ДО. По итогам контрольного периода освоения проводился мониторинг уровня развития детей на основе результатов педагогической диагностики.

Диагностическая работа по выявлению уровня развития воспитанников проводилась в два этапа: сентябрь — первичная педагогическая диагностика, май — итоговая педагогическая диагностика.

Первичная диагностика проводилась с 4 по 15 сентября. Цель первичной диагностики: выявить стартовые условия (исходный уровень развития), определить проблемные сферы, сформулировать цели, разработать проект образовательной деятельности на год.

Итоговая диагностика проводилась с 20 по 30 мая. Цель итоговой диагностики: оценить степень решения поставленных задач и определить перспективы дальнейшего проектирования образовательной деятельности.

Диагностика проводилась в режиме работы ДОО без специально отведенного для него времени посредством наблюдения, беседы, игровых заданий в процессе организованной образовательной деятельности. Для фиксации результатов диагностики были использованы карты наблюдения. Диагностика оценивается по трем уровням:

сформирован (высокий), находится в стадии формирования (средний), не сформирован (низкий).

Методы диагностических исследований: - Ю.А. Афонькина «Педагогический мониторинг в новом контексте образовательной деятельности». Волгоград. Издательство «Учитель»; -Кумарина Г.Ф. «Методика фронтальной педагогической диагностики готовности детей к обучению в школе».

С помощью средств внутреннего мониторинга образовательного процесса (наблюдение за активностью воспитанника в различные периоды пребывания в ДОО, анализ продуктов детской деятельности, специальные педагогические ситуации, организуемые педагогом) педагоги отслеживали продвижение каждого воспитанника в освоении Программы ДОО. В соответствии с заявленными в программе целевыми ориентирами следует отметить, что программный материал усвоен детьми на 90% по всем разделам программы. Наиболее высокие результаты достигнуты по образовательным областям «Социально-коммуникативное развитие; «Познавательное развитие»; «Физическое развитие».

Вывод: Результаты педагогического мониторинга подтверждают эффективность проделанной работы по реализации образовательных областей, у детей преобладает высокий уровень в формировании знаний и представлений, в формировании побуждений, умений и навыков, что свидетельствует о положительном варианте развития.

3.2. Оценка уровня адаптации вновь поступивших воспитанников

Были проведены наблюдения за адаптацией к условиям детского сада вновь пришедших детей. Ниже приведены результаты наблюдений за адаптационным периодом воспитанников.

Итоги адаптационного периода

Таблица № 6

№ п/п	Степень адаптации	Количество воспитанников %
1	Легкая степень	81%
2	Средняя степень	19%
3	Тяжелая степень	0%

Дети раннего и младшего дошкольного возраста, вновь поступившие в учреждение успешно прошли адаптационный период. Затяжной степени адаптация не наблюдалось.

Таким образом, благодаря совместным скоординированным усилиям педагогического коллектива ДОО, адаптация детей прошла относительно благополучно.

С целью повышения качества подготовки воспитанников и для достижения более высоких результатов развития воспитанников в ДОО проводится мониторинг:

- уровня освоения детьми программного материала;
- степени адаптации детей к детскому саду;
- уровня подготовки выпускников к обучению в школе, адаптации к школьным условиям.

Организация образовательной деятельности младшего возраста в адаптационный период носит индивидуальный характер.

Групп компенсирующей направленности в ДОО не имеется, воспитанников с особыми образовательными потребностями нет.

Выводы и рекомендации по разделу

1. Содержание и качество воспитательно-образовательного процесса в ДОО соответствуют требованиям ФГОС ДО. Педагогический коллектив ДОО обеспечивает выполнение требований к педагогическим условиям реализации образовательной программы через использование форм и методов работы с воспитанниками, соответствующих их возрастным и индивидуальным особенностям.

2. Для выполнения требований ФГОС ДО, ФОП ДО к психолого-педагогическим условиям реализации образовательной программы ДОО некоторым воспитанникам,

педагогам, родителям необходима помощь на основе специальных психолого-педагогических подходов.

Раздел 4. Организация учебного процесса

Образовательная деятельность в ДОО ведется на русском языке и осуществляется в соответствии образовательной программой дошкольного образования муниципального бюджетного дошкольного учреждения «Детский сад №226», разработанной педагогическим коллективом в соответствии с ФГОС ДО, ФОП ДО.

Уровень образования: дошкольное образование.

Нормативный срок обучения: 5 лет.

Форма получения образования: очная.

Организация образовательного процесса в ДОО регламентируется: годовым планом работы, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием ООД.

В календарном учебном графике отражались: регламентирование образовательного процесса, направленность и количество возрастных групп, режим работы групп, начало и окончание учебного года, продолжительность учебной недели, сроки летней оздоровительной работы, продолжительность одного занятия и максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой и во второй половине дня по возрастам, в соответствии с действующими СанПиН.

В соответствии с образовательной программой дошкольного образования был составлен учебный план, в структуре которого отражались реализация, как обязательной части ОП ДО, так и части, формируемой участниками образовательных отношений, а также их объем. Структура учебного плана включает расписание образовательной деятельности с детьми, а также режим дня, разработанные строго в соответствии с действующими СанПиН. Занятия, требующие повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, организуются в первую половину дня.

В основе учебного (образовательного) процесса в ДОО лежит взаимодействие педагогических работников, администрации и родителей. Основными участниками образовательного процесса являются дети, родители, педагоги.

Основные форма организации учебного (образовательного) процесса:

- совместная деятельность педагогического работника и воспитанников в рамках организованной образовательной деятельности по освоению основной общеобразовательной программы;
- самостоятельная деятельность воспитанников под наблюдением педагогического работника.

Продолжительность занятий соответствует СанПиН 1.2.3685-21 и составляет не более:

- в группах с детьми от 1,5 до 3 лет — 10 мин;
- в группах с детьми от 3 до 4 лет — 15 мин;
- в группах с детьми от 4 до 5 лет — 20 мин;
- в группах с детьми от 5 до 6 лет — 25 мин;
- в группах с детьми от 6 до 7 лет — 30 мин.

Между занятиями в рамках образовательной деятельности предусмотрены перерывы продолжительностью не менее 10 минут. Основной формой занятия является игра. Образовательная деятельность с детьми строится с учётом индивидуальных особенностей детей и их способностей. Выявление и развитие способностей воспитанников осуществляется в любых формах образовательного процесса.

Образовательный процесс в ДОО строится с учетом контингента воспитанников, их индивидуальных и возрастных особенностей в соответствии с требованиями ОП ДО. При организации образовательного процесса учитываются принципы интеграции образовательных областей (физическое развитие, познавательное развитие, речевое

развитие, социально-коммуникативное развитие, художественно-эстетическое развитие) в соответствии с возрастными возможностями и особенностями детей.

Основной формой образования и воспитания является игра и виды детской деятельности (игровая, коммуникативная, трудовая, познавательно-исследовательская, продуктивная, музыкально-художественная, чтение художественной литературы, физическая активность).

В основу организации образовательного процесса положен комплексно-тематический принцип планирования.

Специально организованная деятельность воспитателя и детей по ОП ДО происходит, в основном, в первой половине дня, а во второй половине дня организуются разнообразные культурные практики, ориентированные на проявление у детей самостоятельности и творчества в разных видах деятельности.

В процессе культурных практик воспитателем создаётся атмосфера свободы выбора, самовыражения, сотрудничества взрослого и детей, совместной деятельности. Совместная деятельность взрослых и детей осуществляется в утренний отрезок времени и включает:

- наблюдения в уголке природы; за деятельностью взрослых (сервировка стола к завтраку);
- индивидуальные игры и игры с небольшими подгруппами детей (дидактические, развивающие, сюжетные, музыкальные, подвижные и пр.);
- создание практических, игровых, проблемных ситуаций и ситуаций общения, сотрудничества, гуманных проявлений, заботы о малышах в детском саду, проявлений эмоциональной отзывчивости к взрослым и сверстникам;
- трудовые поручения (сервировка столов к завтраку, уход за комнатными растениями и пр.);
- беседы и разговоры с детьми по их интересам;
- рассматривание дидактических картинок, иллюстраций, просмотр видеоматериалов разнообразного содержания;
- индивидуальную работу с детьми в соответствии с задачами разных образовательных областей;
- двигательную деятельность детей, активность которой зависит от содержания организованной образовательной деятельности в первой половине дня;
- работу по воспитанию у детей культурно-гигиенических навыков и культуры здоровья.

Совместная деятельность взрослых и детей осуществляется во время прогулки и включает:

- подвижные игры и упражнения, направленные на оптимизацию режима двигательной активности и укрепление здоровья детей;
- наблюдения за объектами и явлениями природы, направленное на установление разнообразных связей и зависимостей в природе, воспитание отношения к ней;
- экспериментирование с объектами неживой природы;
- сюжетно-ролевые и конструктивные игры (с песком, со снегом, с природным материалом);
- элементарную трудовую деятельность детей на участке детского сада;
- свободное общение воспитателя с детьми.

Реализация учебного плана предполагает обязательный учет принципа интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников, спецификой и возможностями образовательных областей.

Воспитанников, имеющих особые образовательные потребности в ДОО нет.

Вывод: Образовательный процесс в ДОО организован в соответствии с требованиями, предъявляемыми законодательством РФ к дошкольному образованию и направлен на сохранение и укрепление здоровья воспитанников, предоставление равных возможностей для полноценного развития каждого ребёнка.

Характерными особенностями являются использование разнообразных форм организации образовательной деятельности, создание условий для индивидуальной работы с детьми. Для организации самостоятельной деятельности детей предоставлен достаточный объем времени в режиме дня.

Раздел 5. Востребованность выпускников

Воспитатели подготовительной к школе группы выстраивали деятельность в занимательной форме с использованием речевых игр, что позволяло детям успешно овладевать звуковым анализом слов. Побуждали детей строить самостоятельные умозаключения, задавать вопросы. У детей развиты необходимые физические, психические, моральные качества, необходимые для поступления в школу.

Работа с детьми в течение 2025 года была направлена на ознакомление дошкольников с понятием «школа». Для поддержания у детей устойчивого интереса использовали разнообразные формы работы: сюжетно-ролевые игры, просмотр видео презентаций про школу, ООД, направленные на формирование представлений о школьной жизни.

Работа с родителями будущих первоклассников была направлена на просвещение родителей по вопросам подготовки детей к школьному обучению. В течение года были организованы консультации, составлены памятки для родителей с рекомендациями по развитию и воспитанию дошкольников в целях их успешной подготовки к школе.

В диагностике готовности детей к школьному обучению по диагностическому комплексу Г.Ф. Кумариной участвовало 79 воспитанников. Результаты диагностики показали, что высокий уровень имеет – 30% воспитанников, выше среднего уровень – 27% воспитанников, средний уровень – 43% воспитанников, низкий уровень отсутствует.

Выпускники ДОО умеют ориентироваться в новых нестандартных ситуациях, принимать решения, ориентироваться в источниках информации, оценивать социальные привычки, связанные со здоровьем и окружающей средой; обладают установкой положительного отношения к миру, активно взаимодействуют со сверстниками и взрослыми; проявляют любознательность, способны к принятию собственных решений и т.д.

Все выпускники ДОО были успешно зачислены в первый класс ОО: 30 ребенок зачислен в СОШ №55, 48 детей в Гимназию №27, 17 человека в Гимназию №22, 10 человек в Лицей №122, 4 человека в Гимназию №42. Все выпускники не имеют в школе проблем с учебной, что говорит о высокой адаптации к школе.

Вывод: Таким образом, дети подготовительной группы готовы к школьному обучению, что подтверждает качественную организацию образовательной деятельности, правильный подбор реализуемых упражнений и психологических диагностик, эффективное использование методов и приемов.

Раздел 6. Кадровое обеспечение

В 2025 году ДОО обеспечено кадрами в соответствии со штатным расписанием на 86%. На конец отчетного периода педагогический состав ДОО насчитывал 31 педагогических работников. Из них: инструктор по физической культуре – 1, музыкальный руководитель – 3 (2 из них внешние совместители), педагог–психолог – 1, старший воспитатель – 1, воспитатель – 25. За отчетный период уволился 1 воспитатель, приняли на работу 2 воспитателей. В ДОО 3 вакансии на должность воспитателя.

Образование инструктора по физической культуре, музыкального руководителя, воспитателей и педагога–психолога соответствует Федеральному государственному стандарту Педагог (воспитатель) и Педагог-психолог в полном объеме.

В течение полугодия с педагогами проводилась работа по плану по следующим направлениям:

- аналитико-диагностические мероприятия;
- психологическое сопровождение;
- организационно-методическое сопровождение.

В 2025 году 15 педагогов прошли процедуру аттестации по новому порядку, без ограничения срока действия.

Анализ профессионального уровня педагогических работников

Таблица № 7

№ п/п	Образовательный ценз педагогов	Показатель в процентах	Количество человек
1	Доля педагогических работников с высшим профессиональным образованием	65	20
2	Доля педагогических работников с высшим непедagogическим образованием, имеющих профессиональную переподготовку	1	2
3	Доля педагогических работников, имеющих педагогическое среднее профессиональное образование	20	6
4	Доля педагогических работников, имеющих первую квалификационную категорию	26	8
5	Доля педагогических работников с высшей квалификационной категорией	58	18
6	Доля педагогических работников, прошедших повышение квалификации в течение 3 лет в том числе по вопросам ФГОС ДО	100	31
7	Доля педагогических работников, имеющих ученую степень, ученое звание	0	0

Распределение педагогических работников по стажу

Таблица №8

№ п/п		0-3 лет	3-5 лет	5-10 лет	10-15 лет	15-20 лет	20-25 лет	Более 25 лет
1	Количество педагогических работников, имеющих стаж педагогической работы	2	1	2	2	5	6	11

Распределение педагогических работников по возрасту

Таблица №9

№ п/п		Моложе 25	25-29 лет	30-34 года	35-39 лет	40-44 года	45-49 лет	50-54 лет	55-59 лет	60-64 года	Более 65 лет
1	Количество педагогических работников	2	1	1	3	7	4	6	4	2	1

Большую часть составляет число педагогических работников с высшим образованием. По сравнению с предыдущим годом прослеживается стабильность в получении педагогами первой и высшей квалификационных категорий. Педагогические работники обладают основными компетенциями, необходимыми для создания условий развития воспитанников в соответствии с ФГОС ДО.

На открытых вакансиях работают педагоги по совмещению.

В 2025 году педагоги участвовали в различных методических мероприятиях, проводимых в ДОО и других ДОО района города.

- в течение отчетного периода 100% педагогов воспользовались различными формами обучения (очные, заочные, дистанционные): семинары, семинары – практикумы, тренинги, семинары – тренинги, вебинары, мастер – классы и др.

- в данном году педагоги продолжали посещать краткосрочные курсы.

- интернет – публикации, для распространения своего опыта работы, использовали 15% от общего числа педагогов.

Для обеспечения непрерывного профессионального роста и профессионального самоопределения педагогических работников, самореализации и закрепления в профессии утвержден состав воспитателей-наставников и наставляемых (2 шефские пары), разработаны и реализуются персонализированные программы наставничества и индивидуальные образовательные маршруты наставляемых.

В соответствии с годовым планом работы проводились мероприятия с педагогами с использованием следующих форм: консультации, семинары, мастер-классы, выставки, проектная деятельность, педагогические советы. Педагоги ДОО в течение года участвовали в конкурсах профессионального мастерства различного уровня: внутри ДОО, муниципальном, региональном, Всероссийском, Международном. Педагог-психолог участвовала в городской и всероссийской конференциях.

Участие педагогов ДОО в районных, городских, всероссийских, международных конкурсах

Таблица № 10

Уровень конкурса/ месяц	Результат.	Количество педагогов.
Всероссийский/ февраль	Дипломы 1, 2, 3 место	3
Всероссийский, муниципальный/ апрель	Дипломы 1, 2, 3 место	4
Всероссийский, региональный, муниципальный/ май	Дипломы 1, 2, 3 место	17
Всероссийский/ июнь	Диплом 1 место	3
Всероссийский/ сентябрь	Дипломы 1, 2, 3 место	12
Всероссийский/ октябрь	Дипломы 1, 2, 3 место	5
Всероссийский/ ноябрь	Дипломы 1, 2, 3 место	18
Всероссийский, региональный, муниципальный/ декабрь	Дипломы 1, 2, 3 место, сертификаты за участие	10

В рамках дополнительного образования были задействованы педагоги подготовительных к школе групп, которые осуществляли обучение по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе «Азбука дорожного движения». Педагоги имеют высшую квалификационную категорию, высшее педагогическое образование, стаж работы более 25 лет.

Вывод: Кадровая политика учреждения учитывает требования предъявляемые органами образования к образованию и повышению квалификации педагогов. Педагогический коллектив ДОО стабильный, творческий, работоспособный. Увеличилось количество педагогов, владеющих информационными технологиями и успешно применяющих их в своей деятельности. Педагоги мотивированы на распространение своего опыта работы. Педагогические работники ДОО обладают основными компетенциями, необходимыми для создания условий развития детей в соответствии с ФГОС ДО.

Раздел 7. Учебно-методическое обеспечение

Система методической работы в ДОО направлена на повышение компетентности педагогов в вопросах совершенствования образовательного процесса и создание

образовательной среды, в которой полностью будет реализован творческий потенциал каждого педагога, всего педагогического коллектива и на обеспечение качества образовательного процесса.

Методическая работа в ДОО построена в соответствии с образовательной программой и осуществлялась исходя из основных годовых задач и в соответствии с годовым планом работы. Обязательными в системе методической работы с кадрами в ДОО являются: педагогический совет, семинары-практикумы, мастер-классы, смотры-конкурсы, взаимопосещения, открытые просмотры ООД, совместной деятельности педагогов с детьми и др. В методическом кабинете оборудовано рабочее место педагога.

Методическая работа направлена на повышение качества образования и уровня профессионального мастерства педагогических работников ДОО. Учебно-методическое обеспечение представлено методической литературой по всем образовательным областям образовательной программы ДОО, периодическими изданиями, а также другими информационными ресурсами на различных электронных носителях. В каждой возрастной группе имеется банк учебно-методических пособий, рекомендованных для планирования образовательной деятельности в соответствии с обязательной частью и частью формируемой образовательной программы.

Фонд учебно-методической и художественной литературы, наглядно-дидактических и демонстрационных пособий укомплектован на 100% и соответствует требованиям ФГОС ДО, рассчитан на все возрастные категории воспитанников, но систематически пополняется новыми и необходимыми методическими изданиями. Учебно-методическое обеспечение включает работу по оснащению образовательной деятельности методиками, учебно-методическими комплексами, методическими средствами, способствующими более эффективной реализации программно-методической, научно-экспериментальной, воспитательной деятельности педагогических работников. Методическая работа в ДОО регулируется соответствующим положением.

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 06.11.2024 № 779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования» с 01.03.2025 года воспитатели ведут обязательную документацию: журнал посещаемости, календарно-тематический план.

Обновлялись стендовые материалы для консультирования родителей.

На базе методического кабинета действовала и постоянно обновлялась оперативная информационно-методическая библиотека, в которой систематизируются необходимые для работы педагогов материалы: программы, методические пособия, дидактический материал.

В ДОО для всех участников образовательных отношений открыт доступ к информационным системам и телекоммуникационным сетям, электронным образовательным ресурсам.

Методическая работа ДОО включает следующие направления: методическое сопровождение (взаимодействие сопровождаемого и сопровождающего в вопросах выявления, информационного поиска и конструирования путей решения актуальных для педагогического работника проблем профессиональной деятельности) и методическое обеспечение (совместный поиск (создание), экспертиза и отбор, апробация и внедрение в практику более эффективных моделей, методик, технологий развития воспитанников).

Исходя из этого выделили задачи:

- Создание развивающей образовательной среды в ДОО, которая позволит реализовать достижения нового качества образования.

- Формирование в ДОО коллектива единомышленников: выработать педагогическое кредо, развить традиции, контроль и анализ учебно-воспитательного процесса, выявить, обобщить и распространить передовой педагогический опыт, приобщить воспитателей к экспериментальной работе.

- Способствование развитию профессиональных компетентностей воспитателей, направленных на использование продуктивных педагогических технологий.

- Повышение педагогического мастерства педагогов через привлечение их к участию в конкурсных проектах.

Проектная деятельность в 2025 году вышла на качественно новый уровень. Педагоги освоили новые здоровьесберегающие и образовательные технологии. В течении учебного года прошли тематические выставки, тематические недели, педагоги пополнили банк конспектов ООД с воспитанниками разных возрастных групп, в том числе с использованием ИКТ. Все это свидетельствует о перестройке образовательного процесса и его ориентацию на ФГОС ДО и ФОП ДО.

Результат, к которому мы стремимся, соответствует следующим параметрам:

1) осознанная готовность педагогов ДОО к реализации новых образовательных стандартов;

2) субъектная позиция педагога в отношении реализации ФОП ДО,

3) повышение профессиональной компетентности педагогов;

4) активизация педагогической рефлексии собственной профессиональной деятельности;

5) самореализация педагога в профессиональной деятельности.

Имеются все необходимые пособия по образовательной деятельности согласно образовательной программе ДО и требованиям ФГОС ДО, ФОП ДО.

Педагоги активно обобщают и распространяют передовой опыт, участвуя в следующих мероприятиях:

- городское методическое объединения для музыкальных руководителей города Барнаул с темой «Использование советской мультипликации в патриотическом воспитании старших дошкольников»;

- публикация в журнале Евразийский научный журнал

- Всероссийский журнал Воспитатель ДОУ.

Программа развития ДОО на 2025-2030 гг. выполняется согласно дорожной карте. За этот период в дошкольном учреждении реализованы задачи Программы:

- для повышения педагогической компетентности педагоги систематически посещают семинары, дистанционные курсы ведущих разработчиков ФГОС ДО

- проведена корректировка ООП, согласно изменениям в нормативно-правовых актах

- обновление и утверждение локальных актов учреждения проводится систематически по мере необходимости, касающихся деятельности сотрудников, в соответствии с документами, регламентирующими порядок аттестации, и Профессиональным стандартом педагога (Правила внутреннего трудового распорядка, должностные инструкции, план – график аттестации педагогических работников, перспективный план повышения профессиональной компетенции педагогов).

- в ДОО осуществляется работа по пропаганде здорового образа жизни.

- для создания банка данных воспитанников, в том числе не посещающих ДОО, детей-инвалидов, детей «группы риска», одаренных детей ведется систематическая работа (учет детей, оформление портфолио воспитанников, ведется сбор информации о детях «группы риска»).

- в ДОО ведется индивидуальная работа с воспитанниками (оформляются дневники индивидуальной работы) по организации образовательного процесса с учётом многообразия индивидуальных детских возможностей и способностей.

Положительные достижения:

- Обновление оснащённости образовательной организации в соответствии с требованиями ФГОС к минимальной оснащённости учебного процесса.

- Приведение в соответствие материально-технической базы реализации ООП с требованиями ФГОС.

- Расширение возможностей доступа пользователей к банку актуальной педагогической информации и обеспечение возможности дистанционной поддержки участников образовательного процесса.

- Разработаны и откорректированы локальные акты

- Составлен план курсовой подготовки педагогов на 2025-2030 гг.

- Разработана новая система календарно-тематического планирования, в соответствии с ОП ДОО

- Ежегодно в годовой план включались серии консультаций, проведены педагогические советы, направленные на использование педагогических технологий в ДОО:

- «Повышение профессиональной компетентности педагогов ДОО в условиях стандартизации дошкольного образования»;

- «Игровые методы и приемы по принципам Карла Офта в элементарном музицировании дошкольников»;

- «Самообразование как система непрерывного повышения профессионализма педагогов»

- В образовательной деятельности используются современные развивающие технологии (изучение, внедрение, реализация в соответствии с индивидуальными планами педагогов).

- Все педагоги ДОО прошли курсы повышения квалификации в соответствии с ФГОС ДО.

- родительские собрания: «Как создать образовательную среду дома?», «Развивающие игры и игрушки в семье», «Среда глазами ребенка», «Создание условий для поддержки детской инициативы и самостоятельности дошкольника в семье», «Как помочь ребенку проявить интерес к занятиям в ДОО».

- Эффективность образовательной деятельности обеспечивается тем, что педагоги создают условия для освоения детьми содержания образовательной программы. Показателем эффективности работы является: готовность выпускников к дальнейшему обучению. За период с 2025-2030 г.г. произошли следующие изменения:

- по результатам мониторинга познавательного, эмоционального, социального развития выпускников ДОО уровень готовности к школьному обучению выпускников ДОО увеличился.

Вывод: Учебно-методическое обеспечение отвечает требованиям комплексного обеспечения образовательного процесса с учетом достижения целей и планируемых результатов освоения образовательных программ. Необходимо оснастить методический кабинет техническим и компьютерным оборудованием. Необходимо продолжить модернизацию цифрового обучающего оборудования и программного обеспечения, определить источники финансирования, продолжить оснащение РППС в соответствии с ФОП ДО, требованиями законодательства и потребностями воспитанников.

Раздел 8. Библиотечно- информационное обеспечение

Библиотечный фонд представлен учебно-методической литературой по всем образовательным областям Программы ДОО, периодическими изданиями. Группы укомплектованы необходимыми методическими пособиями и наглядно-дидактическими пособиями для планирования воспитательно-образовательной работы с детьми в соответствии с обязательной частью Программы согласно ФГОС ДО. Были приобретены наглядные материалы для реализации ФОП ДО.

ДОО обеспечен современной связью. В ДОО установлена локальная сеть, имеется выход в интернет.

Официальный сайт ДОО соответствует требованиям законодательства, тем самым обеспечивается открытость и доступность информации о деятельности ДОО. Работает электронная почта, осуществляется электронный документооборот в системе «Сетевой

город. Образование», «Е-услуги». В 2025 году с целью оперативного обмена информацией активно использовались социальные сети, официальные сообщества ВКонтакте, Одноклассники, «Сферум», МАКС.

Ответственный специалист следит за входящей корреспонденцией на адрес электронной почты ДОО, размещением актуальной и необходимой информации в системе «Сетевой регион», вносит необходимые сведения в другие базы данных по распоряжению заведующего ДОО.

В ДОО создана современная информационно-техническая база: имеется компьютеры, ноутбуки, музыкальный центр, МФУ, телевизоры.

ДОО оснащено следующими материально-техническими ресурсами:

- Компьютеры – 9
- МФУ (многофункциональное устройство) – 4;
- Мультимедийный проектор – 2;
- Ламинатор – 2;
- Телевизор – 1;
- Магнитофоны – 13;
- Музыкальные центры – 2;
- Электронное фортепиано – 1.

Оборудование отвечает санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, гигиеническим, педагогическим и эстетическим требованиям, требованиям безопасности. Информация о деятельности ДОО отражается и в родительских уголках групп: выставки, наглядная методическая информация, папки-передвижки, фотоотчет жизни группы или определенного мероприятия через фоторамки, на информационных стендах ДОО. Вся конкурсная и выставочная деятельность освещается на сайте ДОО.

Педагоги ДОО активно используют в своей работе ИКТ – проводят НОД, родительские собрания, консультации для родителей и педагогов.

Педагоги активно использовали в работе с детьми: экспериментирование, коллекционирование, а так же: здоровьесберегающие технологии, технология, портфолио дошкольника, технология исследовательской деятельности, информационно-коммуникативные технологии (ИКТ), технологии предметно-развивающей среды. На официальном сайте ДОО оформлены разделы каждой группы, где размещались: мастер-классы, викторина, флешмоб для воспитанников. В социальных сетях «ВК» и «Одноклассники» созданы группы, в которых размещается информация о мероприятиях, проводимых в ДОО и жизнедеятельности ДОО не менее 3 постов в неделю.

Вывод: ДОО обеспечено современной связью, педагоги имеют возможность использовать эти ресурсы при подготовке и организации своей педагогической деятельности. ДОО обеспечивает открытость и доступность информации о своей деятельности. Требуется дополнительное оборудование для использования в педагогическом процессе ИКТ по ФОП ДО, повышения профессиональной компетентности некоторых педагогов.

Раздел 9. Материально-техническая база

Корпус на ул. Партизанской , 88 здание детского сада построено в 1987 году по типовому проекту, сдано в эксплуатацию в 1987 году.

Корпус 2 на ул. Матросской 94 Н2 здание построено в 1979 г, капитальный ремонт произведен в 2014 году и введен в эксплуатацию детского сада.

Здание оснащено всеми видами централизованных коммуникаций: электроснабжение, теплоснабжение, холодное и горячее водоснабжение, водоотведение. Общая площадь здания 2002,8 м² корпус на ул. Партизанской , 88 , площадь здания 2044, м² корпуса 2 на ул. Матросской, 94 Н2.

Условия осуществления образовательного процесса в здании (двухэтажное)

Таблица 11

№ п/п	Объект	Количество	Площадь
1	Групповой блок (групповая комната, приемная, буфетная, туалет, спальня)	17	1470,4
2	Кабинет заведующего	2	25,5
3	Методический кабинет	2	27,7
4	Музыкальный зал	2	180,4
5	Спортивный зал	2	118,9
6	Медицинский блок (мед. кабинет, процедурный кабинет, изолятор)	2	100,85
7	Пищеблок	2	184,9
8	Кабинет педагога-психолога	1	14,3
На территории:			
9	Игровые площадки с игровым оборудованием	11	9295,7
10	Теневые навесы	11	
11	Цветники, клумбы, огород	6	

Пути эвакуации: в здании размещены планы эвакуации, имеются указатели направления движения, входа, выхода.

Во 2 корпусе на ул. Матроской 94Н не функционирую 3 группы, из-за отсутствия детей.

В 2025 проведен текущий ремонт: проведена замена керамической плитки в прачечном помещении, осуществлена покраска архитектурных малых форм и оборудования на территории ДОО, окрашены стены коридоров здания ДОО.

В ДОО имеется пандус для обеспечения доступа в здание ДОО инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

В результате внутреннего мониторинга, проведенного с целью определения соответствия материально-технической базы требованиям СанПиН и СП, письму Министерства просвещения РФ от 13.02.2023 № ТВ 413/03 за отчетный период выявлено следующее:

- уровень освещения соответствовал нормам, произведена замена люминисцентных ламп на светодиодные и энергосберегающие, замена ламп проводилась вовремя;
- электрооборудование и технологическое оборудование находилось исправном состоянии;
- мебель закреплена;
- здание и помещения, вентиляционные и тепловые сети находились в удовлетворительном состоянии;
- санитарно-гигиенические устройства для всех работников и воспитанников находились в удовлетворительном состоянии;
- вся территория ограждена по периметру забором;
- установленное спортивное и игровое оборудование (ежедневно перед выходом воспитанников осматривался);
- на входных дверях имеется замок с домофоном.

Все помещения ДОО снабжены современной пожарной сигнализацией, системами оповещения и управления эвакуацией. Создана система контроля доступа.

В группах для различных видов физической активности воспитанников в физкультурных центрах групп использовался спортивный игровой инвентарь для организации двигательной активности детей в течение дня, подвижных игр, индивидуальной работы с воспитанниками. Оборудование для физического развития полифункциональное и позволяет организовывать разнообразные подвижные игры для

подгруппы детей и проводить индивидуальную работу с воспитанниками. Весь материал качественный и безопасный, находится в доступных для детей местах, что способствует повышению двигательной активности и позволяет организовать физкультурно-оздоровительную работу с детьми в соответствии с содержанием программы.

Предметная среда отличается динамичностью, многофункциональностью и обеспечивает психологический и эмоциональный комфорт воспитанников. Соответствует требованиям СП и СанПиН по цветовой гамме, расположению предметов мебели в пространстве групповых и спален; учитывает необходимость совместной, индивидуальной деятельности и двигательной активности детей. В игровых помещениях зоны оснащены мебелью, способствующей смене ситуации в игровом сюжете, игрушками, поделочными материалами, образцами прикладного народного творчества, иллюстративными материалами. Интерьер игровых помещений и цветовой дизайн дополняют друг друга. Всё это обеспечивало лёгкую степень адаптации детей к ДОО, снимало психологическую напряжённость. В групповых помещениях достаточно оборудования, дидактического и игрового материала, а так же средств обучения соответствующих реализуемой программе. В группах представлен иллюстративный материал, альбомы и художественная литература для обогащения детей впечатлениями. Имеются дидактические игры, сюжетные игровые наборы и игрушки для развития детей в разных видах деятельности, конструкторы и игровые строительные наборы, наборы природных материалов, центры экспериментирования, игровое оборудование для игр малой подвижности, различные средства изобразительной деятельности и организации самостоятельной детской деятельности.

Развивающая предметно – пространственная среда постоянно изменялась, в коридорах и холлах оформлялись выставки продуктивных видов деятельности детей, стенды, тематические выставки разнообразной тематики для детей, родителей (законных представителей) и коллектива ДОО. Развивающая предметно – пространственная среда соответствовала требованиям к условиям реализации образовательной программы.

Обеспечение безопасности жизни и деятельности воспитанников.

Для создания безопасного образовательного пространства здание учреждения оборудовано автоматической пожарной сигнализацией (ВПС) и тревожной кнопкой (КТС), средствами пожаротушения (огнетушители), что позволяет своевременно и оперативно вызвать наряд охраны в случае чрезвычайной ситуации (ЧС).

В ДОО разработан Паспорт безопасности (антитеррористической защищенности), Паспорт по обеспечению безопасности дорожного движения. Система безопасности ДОО имеет полный пакет документов, находится в постоянном развитии, подвергается созидательному контролю со стороны органов государственного управления. Инструктажи и тренировки по эвакуации детей из здания на случай возникновения ЧС проводятся по графику в соответствии с планом. Составлен акт о состоянии пожарной безопасности. 30.01.2025г. Был составлен акт внеплановой проверки антитеррористической защищенности объекта образования №15, в которой нарушения не выявлены.

На территории и помещении ДОО организовано видеонаблюдения: 5 камер на территории и 4 камеры в помещении ДОО (корпус на ул. Партизанской, 88), 7 камер в помещении, 4 камеры на территории (корпус 2 на ул. Матроской 94 Н2). Заключены договора на обслуживание тревожной кнопки, видеонаблюдения, автоматической пожарной сигнализации, договор с ЧОП на физическую охрану ДОО.

ДОО находится в дворовой части города, поэтому знаки дорожного движения при подъезде к организации не требуются. Территория ДОО ограждена по всему периметру, имеется освещение.

Во исполнение Указа Президента от 17.05.2023 № 358 в годовой план работы ДОО были внесены мероприятия по формированию безопасной информационной среды для педагогов, детей и родителей. Со всеми участниками образовательных отношений проводились просветительские мероприятия:

- в рамках реализации стратегии с родителями дошкольников был организован совместный проект «Информационная безопасность дошкольников в современных условиях»;

- проводились консультации по теме, оформлен информационный стенд в каждой возрастной группе.

Анализ результатов охраны и укрепления физического и психического здоровья воспитанников в ДОО.

Медицинское обслуживание воспитанников ДОО осуществляло КГБУЗ «Детская городская больница №1» (далее по тексту поликлиника №1) в рамках договора от 01.10.2024 б/н. Медицинские работники поликлиники №1 совместно с администрацией ДОО несут ответственность за здоровье и физическое развитие детей, проведение профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-эпидемиологических правил. В ДОО была разработана система оздоровительных мероприятий.

Медицинская сестра и врач-педиатр оказывали необходимую помощь педагогическому коллективу в решении задач по сохранению и укреплению здоровья детей, созданию благоприятной обстановки для воспитанников. Они оказывали своевременную необходимую медицинскую помощь, в случае необходимости направляют к специалистам. На базе ДОО в 2025 году проводились профилактические осмотры врачей – специалистов с целью раннего выявления и профилактики заболеваний у детей (педиатр, хирург, окулист, невролог, ортопед). Результаты медико-педагогического контроля за уровнем физического развития и состоянием заболеваемости обсуждались на производственных совещаниях и педсоветах.

В ДОО проводились следующие оздоровительные мероприятия по профилактике простудных заболеваний: ежедневный контроль состояния здоровья воспитанников при приеме в группы, проводились индивидуальные консультации с родителями по профилактике гриппа и ОРВИ, были представлены публикации материалов по профилактике гриппа и ОРВИ на сайте ДОО, проводилась вакцинация работников и воспитанников с согласия родителей, ежедневное проведение утренней гимнастики, проветривание по графику, кварцевание по графику и т.д.

Анализ заболеваемости воспитанников

Таблица № 12

Показатели	2023 год	2024 год	2025 год
Заболеваемость:	297	276	265
ОРВИ, ОРЗ	230	212	220
Инфекционные заболевания, в т.ч. ветряная оспа	0 в/о 30	0 в/о 17	0 37
Прочие заболевания	35	37	8
Травмы	-	-	-
ОРВИ, ОРЗ (в процентах от общей заболеваемости)	73,39%	74,52%	83,02%

Путем сравнения показателей за три года выявлено, что в 2025 году заболеваемость уменьшилась, т.к. уменьшилось общее количество воспитанников в ДОО, вновь поступивших в ДОО в учебном году ребенка, в основном болели дети в период адаптации.

Группы здоровья воспитанников

Таблица № 13

Группы здоровья	Количество человек		
	2023 год	2024 год	2025 год
1 группа	30	35	28
2 группа	265	234	293
3 группа	2	7	7

На конец 2025 года увеличилось количество воспитанников со второй группой здоровья. Общие показатели по группам здоровья отражают положительную динамику.

В связи с вступлением в силу приказа Минздрава России от 03.05.2024 № 220н, утвердившего Порядок оказания первой помощи, работники ДОО были ознакомлены с данным приказом. В октябре, согласно графику, сотрудники ДОО прошли обучение по охране труда и оказанию первой помощи, с получением удостоверений.

Организация питания в ДОО соответствовала требованиям СП и осуществлялась на основании десятидневного меню, было организовано четырехразовое питание детей, которое предусматривало выполнение режима дня (соблюдение времени и количества приёмов пищи). При организации питания соблюдались возрастные нормы суточной потребности в основных пищевых веществах.

Рацион питания включал разнообразный ассортимент продуктов. Информация о ежедневном меню для родителей (законных представителей) находилась на информационном стенде в ДОО, где указана калорийность и выход готового блюда.

В целях профилактики гиповитаминозов проводилась витаминизация третьих блюд.

Выдача готовой пищи осуществлялась только после проведения контроля бракеражной комиссии, результаты которого регистрировались в журнале «Бракераж готовой продукции». Все продукты, поступающие в ДОО, имели накладные, сертификаты качества, ветеринарные справки, ярлыки с датой выработки. Контроль за качеством питания осуществлялся ежедневно внутри ДОО администрацией и членами бракеражной комиссии, а так же другими проверяющими организациями. Члены Попечительского совета осуществляли контроль за выполнением санитарных требований и норм при организации питания.

Снабжение ДОО продуктами питания осуществляется поставщиками:

ООО «Сибирское мясо», – мясо, мясные продукты;

ООО «Агороторг» - овощи;

ООО «Раздолье» -мясо цыпленка, горбуша, соки;

ООО «ПродЦентр»– соль, молоко, мука, сахар, томатная паста, какао, огурцы консервированные, кисель, повидло;

ООО «Алтайский каравай» – хлеб, хлебобулочные изделия;

ООО «Торговая компания» - сметана, творог, сыр, снежок, молоко, масло;

ООО «База мясопрома» - печень говяжья;

ООО «Апельсин» - рыба сельдь филе, яйцо, масло растительное, крупы, макаронные изделия, печенье, пряник, сушки.

Транспортировка пищевых продуктов осуществляется специальным автотранспортом поставщиков. Прием пищевых продуктов и продовольственного сырья в ДОО осуществляется при наличии документов, подтверждающих их качество и безопасность.

В ДОО издан приказ по организации питания от 12.01.2025г. № 3-осн., утвержден график получения готовых блюд.

Педагогическая диагностика, целью которой является выстраивание педагогами индивидуальной траектории развития каждого ребенка, проводится в режиме работы ДОО без специально отведенного для него времени, посредством бесед, наблюдений, индивидуальной работы с воспитанниками.

По результатам педагогической диагностики педагоги ДОО заполняют диагностические карты; в течение года ведется журнал индивидуальной работы, в котором фиксируется проведенная индивидуальная работа и ее результативность.

Перед началом занятий, посещением функциональных помещений детьми (музыкально-физкультурный зал и др.) соблюдался график проветривания, проводилась влажная уборка. Полы в помещениях детского сада соответствуют требованиям и безопасны для здоровья детей. В групповых помещениях столы и стулья соответствуют росту детей, промаркированы в соответствии с требованиями СП. В туалетных комнатах

для детей старшего дошкольного возраста установлены отдельные кабинки для мальчиков и девочек. Инвентарь и моющие средства хранились в специально отведенном месте. Постельное бельё менялось 1 раз в неделю и по мере загрязнения (имеются комплекты постельного белья в расчете 2 комплекта на 1 ребенка).

Для решения задач по охране и укреплению здоровья детей, созданию условий для реализации потребности детей в двигательной активности; развитию физических качеств в соответствии с возможностями и состоянием здоровья ребенка проводится планомерная работа:

- соблюдение режима проветривания в группах, музыкальном зале, физкультурном зале;
- кварцевание групповых помещений;
- лечебно-профилактическая работа (витаминизация);
- утренняя гимнастика и гимнастика после дневного сна;
- гигиенические и закаливающие процедуры (воздушные ванны, умывание);
- подвижные игры, игры-эстафеты, физкультурные и танцевальные паузы и др.;
- система физкультурных занятий во всех возрастных группах; - занятия с детьми по основам безопасности жизнедеятельности;
- контроль за физкультурно-оздоровительной работой со стороны администрации ДОО.

Для активной двигательной деятельности в каждой группе оформлены физкультурные центры, в которых имеется необходимое физкультурное оборудование, позволяющие активно двигаться в ограниченных условиях группового помещения. Систематически ведется санитарно-просветительская работа среди родителей и детей о здоровом образе жизни, об эпидемиологической обстановке. Для родителей оформлены информационные листы, памятки, папки-ширмы, где даются советы по укреплению здоровья детей, о здоровом образе жизни, закаливании, здоровом питании.

В ДОО имеются 6 аптек, которые находятся в спортивном, музыкальном зала, в кабинете охраны, в кабинете заведующего, за которыми закреплены ответственные.

В отчетный период в ДОО травматизма не было.

В отчетный период работа по паспорту доступности ДОО изменения отсутствовали.

Согласно предписанию от «25» декабря 2025г. № 05/643, выданного управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Алтайскому краю необходимо было устранить выявленные замечания в 2025 году:

1. Соблюдать минимальные среднесуточные наборы пищевой продукции для детей в возрасте с 1,5 до 3 лет, с 3-7 лет, среднесуточное количество следующих продуктов: мясо, картофель, овощи; ведомости контроля за рационом питания наименования пищевой продукции или групп пищевой продукции привести в соответствии с таблицей №1 приложения 7 СанПиН 2.3/2.4.3590-20,

2. Представить информацию о ревакцинации АДСМ Паксеева В.В., Стебуновой Т.Г., Фирсовой Т.А., отсутствуют сведения о вакцинации от кори у Буяновой Е.В., что является нарушением п. 1.5. СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»,

3. В горячем цеха пищеблока, в буфетной группы «Солнышко», в туалетной группы №1 «Непоседы» заменить канализационные трубы с высокой степенью износа согласно п. 2.11.2. СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» - срок исполнения 07.08.2026,

4. В двух складских помещениях, в помещении при входе на пищеблок, в игровых групп №№2 «Гномики», 4 «Колокольчики» устранить дефекты и повреждения пола, эти участки выполнить из материалов, допускающих влажную обработку и дезинфекцию

согласно п. 2.5.2 СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

5. Устранить дефекты и повреждения покрытия стен и потолка в помещении горячего, холодного цеха пищеблока, двух складских помещениях и помещении при входе на пищеблок согласно п. 2.5.3 СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» - срок исполнения 16.08.2027

Согласно профилактическому визиту ДОО сотрудником отделения надзорной деятельности и профилактической работы по Центральному району г. Барнаула территориального отдела надзорной деятельности и профилактической работы №1 управления надзорной деятельности и профилактики работы Главного управления МЧС России по Алтайскому краю и составлено предписание об устранение нарушений обязательных требований 20.11.2024 № 2411/005-22/428/ПВПР, определены сроки устранения нарушений 01.05.2026г. Составлен план по устранению нарушений.

Раздел 10. Внутренняя система оценки качества образования

Целью системы оценки качества образования в ДОО является установления соответствия качества дошкольного образования ФГОС ДО. Реализация внутренней системы оценки качества образования осуществляется в ДОО на основе образовательной программы и годового плана работы, плана контроля, утвержденных приказами заведующего и принятых на заседаниях Педагогических советов. Результаты внутреннего контроля оформлены в виде справок, карт наблюдений. Итоговый материал содержит констатацию фактов, выводы и, при необходимости, предложения и рекомендации. Ответственный за организацию ВСОКО в ДОО старший воспитатель.

Внутриучрежденческий контроль осуществляется согласно Положению о внутриучрежденческом контроле в МБДОУ «Детский сад №226», утвержденного приказом заведующего от 03.06.2020 №28. Данное Положение согласовано на Общем собрании трудового коллектива от 03.06.2020 протокол №4.

Функционирование внутренней системы оценки качества дошкольного образования ориентируется на основные аспекты качества образования в соответствии с ФГОС ДО: качество результатов, качество условий, качество организации образовательного процесса.

Внутренняя система оценки качества образования осуществляется в отношении следующих позиций:

- качество условий и процессов, обеспечивающих образовательную деятельность;
- качество результатов образовательной деятельности.

Оценка качества условий реализации основной общеобразовательной программы предполагает оценку следующих элементов: соответствие кадровых условий обязательным требованиям основной образовательной программы дошкольного образования; соответствие материально-технических условий обязательным требованиям; соответствие финансовых условий обязательным требованиям основной образовательной программы дошкольного образования; учебно-методическое и информационное обеспечение реализации основной программы дошкольного образования; соответствие психолого-педагогических условий обязательным требованиям ФГОС ДО

В 2025 году проведено 12 совещаний при заведующем, на которых рассматривались вопросы внутриучрежденческого контроля.

В 2025 году было осуществлено 2 тематических контроля. Результаты внутреннего контроля оформляются в виде аналитических справок, отчетов, карт наблюдений. По итогам контроля в зависимости от его формы, целей и задач, а также с учетом реального положения дел проводятся заседания Педагогического совета и административные совещания при заведующем.

Оперативный (систематический) контроль вопросов, требующих постоянного контроля: выполнение инструкции по охране жизни и здоровья детей, организация питания,

подготовка педагогов к проведению НОД, выполнение режимных моментов. Итоги систематического контроля показали своевременность в наличии и предоставлении документации педагогов, соответствие требованиям делопроизводства. Наряду с положительными моментами по ходу контроля, выявлено незначительное количество нарушений, исправленных в ходе проверок. Ежемесячный оперативный/персональный контроль общих вопросов: планирование воспитательно-образовательной деятельности с воспитанниками, ведение документации педагогов и узких специалистов, организация питания, работа с родителями (законными представителями), формирование культурно-гигиенических навыков и навыков самообслуживания, организация прогулки, утренняя гимнастика, праздники и развлечения, театрализованная деятельность, игровая и трудовая деятельность, организация работы по реализации содержания образовательной программы (по пяти образовательным областям). Результаты контроля оформлены в аналитических справках, педагоги ознакомлены под роспись. Спланирована методическая помощь по данному направлению. Ежеквартально осуществляется мониторинг данных о педагогическом составе (образование, КПК, стаж работы) - 100% педагогов своевременно прошли курсы повышения квалификации в соответствии с планом. Оценка качества освоения основной образовательной программы ДОО осуществляется через мониторинг по пяти образовательным областям (начало и конец учебного года).

При проведении внутренней оценки качества образования изучается степень удовлетворенности родителей качеством образования в ДОО на основании анкетирования, опроса. Со всеми сотрудниками ДОО заключен трудовой договор в виде эффективного контракта. Распределение стимулирующих выплат производилась в соответствии с оценкой Управляющего совета. Работа Управляющего совета регламентирована утвержденным планом работы из Годового плана работы ДОО. Протоколы подписываются председателем и секретарем, оформление производится в соответствии с требованиями делопроизводства.

Для выявления трудностей, проблем в работе педагогов и своевременной коррекции воспитательно-образовательной работы в ДОО использовались разные виды контроля

Таблица № 14

Предмет контроля	Вид контроля
«Взаимодействие ДОО и семьи по патриотическому воспитанию дошкольников»	Тематический
«Система работы педагогов по модернизации развивающей предметно-пространственной среды в группах и помещениях ДОО»	Тематический
Самообследование МБДОУ «Детский сад № 226»	Итоговый
Основы безопасности жизнедеятельности	Оперативный
Работа с родителями	Оперативный
Календарно – тематическое планирование	Оперативный
Ведение документации педагогов и узких специалистов	Оперативный
Организация РППС в соответствии с ФГОС	Оперативный
Организация питания	Оперативный
Формирование элементарных математических представлений	Оперативный
Организация прогулки	Оперативный
Ознакомление с окружающим миром	Оперативный
Музыка	Оперативный
Праздники, развлечения	Оперативный
Речевое развитие	Оперативный
Театрализованные игры	Оперативный
Организация индивидуальной работы с детьми	Оперативный
Физическая культура	Оперативный
Работа с родителями	Оперативный

Рисование	Оперативный
Трудовая деятельность	Оперативный
Аппликация	Оперативный

Отчет о выполнении плана внутриучрежденческого контроля за 2025 год.

Таблица 15.

	Кол-во	Наличие документов по результатам проверки (количество)	Результаты контроля (на контроле, снят с контроля, повторный контроль)/количество
1 Проведено проверок по плану	194	12 аналитических справок по оперативному контролю, 2 аналитические справки по тематическому контролю, 1 отчет о самообследовании ДОО	Снят 194
Из них: - проведено в соответствии с планом	194	12 аналитических справок по оперативному контролю, 2 аналитические справки по тематическому контролю, 1 отчет о самообследовании ДОО	Снят 194
- проведено с изменениями срока (причины)	0	0	0
- не проведено (причины)	0	0	0
2 Проведено внеплановых проверок	0	0	0
Из них: - по заданию учредителя	0	0	0
- для получения информации и принятия управленческих решений	0	0	0
- по обращениям граждан	0	0	0

Результаты проводимых проверок рассматривались на совещаниях при заведующем, педагогических советах, где выявлялись причины возникших проблем, проходил поиск оптимальных путей их решения.

При проведении административного контроля, педагогической диагностики были выявлены слабые стороны в работе ДОО по следующим направлениям:

1. По образовательной области «Познавательное развитие» в разделе патриотическое воспитание педагогами недостаточно используются современные технологии, минимальное оснащение предметной среды, дидактического и методического материала.
2. В планировании мероприятий в рамках программы воспитания отсутствуют инновационные методы и формы нравственно-патриотического воспитания.
3. Молодые педагоги не включают в ООД работу в парах, подгруппах
4. При взаимодействии детей друг с другом и взрослыми дошкольники не умеют содержательно и логично строить высказывания

5. отсутствует динамика качества группы показателей «образовательные условия» по формированию основ безопасности жизнедеятельности

Исходя из выявленных проблем были сформированы годовые задачи и разработаны мероприятия для их устранения: педагогические советы «Гражданско-патриотическое воспитание дошкольников в процессе взаимодействия ДОО и семьи», «Моделирование развивающей предметно-пространственной среды в ДОО с учетом ФГОС и ФОП», Мастер-класс «Народные игры в семье, как средство гражданско-патриотического воспитания дошкольников», неделя педагогического мастерства «Проведение открытых мероприятий к Педагогическому совету по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников в условиях ФГОС ДО и ФОП», «Использование игрового оборудования в совместной деятельности педагога и детей», семинар «Как спроектировать РППС».

В ходе проведенной процедуры независимой оценки качества условий оказания услуг в 2025 году выявлены нарушения:

- Не соответствие информации о деятельности организации социальной сферы, размещенной на общедоступных информационных ресурсах, ее содержанию и порядку (форме), установленным нормативными правовыми актами - информацию о деятельности образовательной организации, размещенной на сайте приведена в соответствие с установленным нормативными правовыми актами.

- Оборудование помещений организации социальной сферы и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов.

- Обеспечение в организации социальной сферы условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими.

- Доля получателей услуг, удовлетворенных доступностью услуг для инвалидов.

- Не достаточно высокая доля получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым (могли бы ее рекомендовать, если бы была возможность выбора организации) – организован «День открытых дверей» 25.01.2025г., в социальной сети ВКонтакте на странице официальной группы размещается обширная информация о работе ДОО.

Работа ведется согласно плану по устранению недостатков ходе проведенной процедуры независимой оценки качества условий оказания услуг 31.01.2025 комитетом по образованию г. Барнаула.

Вывод: Система ВСОКО функционировала в соответствии с требованиями действующего законодательства. Внешняя оценка помогала анализировать работу педагогического коллектива, отметить достижения и недостатки в работе. Контроль сочетается с самоанализом, самоконтролем и самопроверкой. Внутренняя система оценки качества образования позволила повысить профессиональный уровень педагогов (аттестация и повышение квалификации), совершенствовать методическую базу образовательной организации, повысить уровень подготовки детей к обучению в школе. Проблемными моментами в создании предметно-пространственной среды являются ее частичная трансформируемость, недостаточность мест для расслабления, уединения, индивидуальных занятий детей, нехватка технических средств обучения и воспитания. Результаты мониторинговых мероприятий помогают определить сильные и слабые стороны проводимой работы, своевременно внести коррективы и оказывают влияние на изменение качества образования в лучшую сторону.

Общие выводы.

1.Муниципальное задание на оказание государственных услуг за 2025 год выполнено в полном объеме.

2.Условия для реализации образовательной программы (психолого-педагогические, кадровые, материально-технические, финансовые и РППС) обеспечили полноценное развитие детей во всех основных образовательных областях.

3.Педагоги соответствуют требованиям Федеральных государственных стандартов «Педагог (воспитатель)» и «Педагог–психолог», «Инструктор по физической культуре».

4. Реализация ФГОС ДО обеспечило необходимое качество дошкольного образования в ДОО.

5. Запланированные мероприятия в рамках реализации ФОП ДО МБДОУ «Детский сад №226», программы развития, годового плана МБДОУ «Детский сад №226» по итогам года выполнены, полученные результаты соответствуют ожидаемым, работа педагогического коллектива ведется планомерно, целенаправленно, рассчитана на перспективу. Реализуются приоритетные направления работы.

6. Все возрастные группы укомплектованы полностью.

7. Представители родительской общественности в 2025 году вошли в состав комиссии по закупке и приемке товаров, работ и услуг, принимали участие в работе бракеражной комиссии. Взаимодействие заведующего и коллегиальных органов управления ДОО позволяет оптимизировать управление, включить в пространство управленческой деятельности всех педагогов, значительное число представителей родительской общественности.

8. Диагностическая работа по выявлению уровня развития воспитанников проводится в два этапа: сентябрь — первичная диагностика, май — итоговая диагностика.

9. Годовые задачи реализованы в полном объеме. В ДОО систематически организуются и проводятся различные тематические мероприятия. Содержание воспитательно-образовательной работы соответствует требованиям социального заказа (родителей).

10. Организация педагогического процесса отмечается гибкостью, ориентированностью на возрастные и индивидуальные особенности детей, что позволяет осуществить лично ориентированный подход к детям.

Таким образом, на основе самообследования деятельности ДОО, представленной в аналитической части отчета, можно сделать вывод, что в ДОО создана развивающая образовательная среда, представляющая собой систему условий социализации и индивидуализации воспитанников.

В результате анализа проведенной работы за отчетный период определены перспективы работы на 2025 год:

- обеспечить реализацию плана мероприятий Программы развития ДОО;
- увеличивать охват детей дошкольного возраста всеми формами дошкольного образования;
- совершенствовать систему комплексной психолого-педагогической помощи детям с особыми образовательными потребностями;
- способствовать профессиональному росту педагогов через инновационные разработки, участия в мероприятиях города и края;
- внедрять новые информационные сервисы, системы и технологии обучения, электронные образовательные ресурсы нового поколения;
- совершенствовать развивающую образовательную среду, обеспечивающую развитие и воспитание детей;
- создание условий для привлечения родителей (законных представителей) в образовательный процесс и использование различных форм сотрудничества с ними посредством применения современных форм взаимодействия;
- применение субъектно-средового подхода при преобразовании предметно-пространственной среды ДОО для достижения общеобразовательных целей и выполнения требований ФГОС и ФОП ДО и рекомендаций Минпросвещения России от 13.02.2023 №ТВ-413/03 «О направлении рекомендаций» (вместе с «Рекомендациями по формированию инфраструктуры дошкольных образовательных организаций и комплектации учебно-методических материалов в целях реализации образовательных программ дошкольного образования содержание»);

11. Показатели деятельности муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №226», за 2024 год, подлежащие самообследованию в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»

Таблица № 16

№ п/п	Показатели	Единица измерения	Единица измерения
		2024	2025
1.	Образовательная деятельность		
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	276 человек	328 человек
1.1.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	274 человек	328 человек
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	2 человека	0 человек
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0 человек	0 человек
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0 человек	0 человек
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	23 человек	61 человек
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	269 человек	267 человек
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	276 человек/ 100%	328 человек/ 100%
1.4.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	276 человек/ 100%	328 человек/ 100%
1.4.2	В режиме продленного дня (12-14 часов)	0 человек /0%	0 человек/0%
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0 человек /0%	0 человек /0%
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	0 человек /0%	0 человек /0%
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	0 человек /0%	0 человек /0%
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	276 человек/ 100%	328 человек /328%
1.5.3	По присмотру и уходу	0 человек /0%	0 человек /0%
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	7,9 дней	7,8 дней
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	24 человек	31 человек
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	19 человек/79%	22 человек/ 71%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	19 человек/79%	22 человек/ 71%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	5 человек/21%	6 человек/ 19%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	5 человек/21%	6 человек/ 19%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	19 человека/ 79%	26 человек/ 84%
1.8.1	Высшая	13 человек/68%	18 человек/ 69%
1.8.2	Первая	6 человек/32%	8 человек/ 31%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников,	24 человек/100%	31 человек/ 100%

	педагогический стаж работы которых составляет:		
1.9.1	До 5 лет	5 человек/ 21%	3 человека/ 6%
1.9.2	Свыше 30 лет	2 человека/8%	6 человек/ 19%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	4 человека/ 17%	3 человека/ 6%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	2 человека/ 8%	7 человек/ 23%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	26 человека/ 100%	33 человек/ 100%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	26 человека/ 100%	33 человека /100%
1.14	Соотношение «педагогический работник/воспитанник» в дошкольной образовательной организации	1 / 11	1/11
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:		
1.15.1	Музыкального руководителя	да	да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	да	да
1.15.3	Учителя-логопеда	нет	нет
1.15.4	Логопеда	нет	нет
1.15.5	Учителя- дефектолога	нет	нет
1.15.6	Педагога-психолога	да	да
2.	Инфраструктура		
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	543 кв.м.	1126,16 кв.м.
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	175 кв.м.	325 кв.м.
2.3	Наличие физкультурного зала	да	да
2.4	Наличие музыкального зала	да	да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да	да

Вывод:

1. Увеличилась общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования на 15%, в связи с реорганизацией ДОО, путем присоединения МБДОУ «Детский сад №9».
2. Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника по сравнению с 2024 г. уменьшился на 0,1%.
3. Доля педагогических работников увеличилась, в связи с реорганизацией ДОО, путем присоединения МБДОУ «Детский сад №9».
4. Доля педагогических работников, имеющих квалификационную категорию в 2025г. увеличилась в связи с реорганизацией ДОО, путем присоединения МБДОУ «Детский сад №9», но также появились педагоги имеющие образование педагогические классы

(3человека) – аттестованы на СЗД, остаются педагоги без квалификационной категории, принятые на работу менее 2 лет.

5. Большую часть составляет число педагогических работников с высшим образованием.

6. Педагогические и административно-хозяйственные работники своевременно проходят курсы повышения квалификации в соответствии с перспективным планом.

7. Соотношение «педагогический работник/воспитанник» в сравнении с 2024г. Не изменилось в связи с увеличением количества воспитанников и увеличение штатных сотрудников.

8. Изменилась площадь помещений и территории, в связи с реорганизацией ДОО, путем присоединения МБДОУ «Детский сад №9», появился корпус, находящийся по адресу: ул. Матросская, 94 Н2.